

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 356 DEL REGOLAMENTO REGIONALE 6 SETTEMBRE 2002
N. 1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale)

Il/La sottoscritto/a TIIZIANA SERENA nato/a
RIETI il 21.06.1960 in relazione all'incarico di
CORPONENTE C.d.A. DELL'ASP OPERA PIA OSP. SAN GIOVANNI BATISTA

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabili dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità, fermo restando quanto previsto dal d. lgs. 39/2013

DICHIARA

1. di non avere contenziosi pendenti con la Regione Lazio tali da ingenerare conflitti di interessi;
2. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di divieto e delle condizioni di incompatibilità previste dalle presenti disposizioni¹

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

¹ Art. 356 del r. r. 1/2002 (Criteri generali per lo svolgimento di incarichi a soggetti esterni)

1. L'amministrazione regionale, per il conferimento degli incarichi, valorizza al massimo le risorse tecniche e professionali interne. A tal fine, conferisce gli incarichi prioritariamente a dipendenti regionali in possesso dei requisiti specifici prescritti individuati di norma all'interno della direzione che deve conferire l'incarico, ovvero in altre direzioni.

2. È consentito affidare incarichi a esperti esterni all'amministrazione regionale soltanto quando ciò sia espressamente previsto dalla legge ovvero per prestazioni e attività:

- a) che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza delle specifiche figure professionali;
- b) che non possono essere espletate dal personale dipendente per coincidenza ed indifferibilità di altri impegni di lavoro;
- c) che riguardino oggetti e materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interessi pubblici, in ordine ai quali sia ravvisata l'opportunità di rivolgersi a professionisti esterni.

5. Il provvedimento di conferimento dell'incarico, oltre a specificare i motivi del ricorso a soggetti esterni all'amministrazione regionale, deve indicare in particolare:

- a) l'oggetto dell'incarico;
- b) l'assenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e di conflitto di interessi ai sensi della normativa statale e regionale vigente;
- d) il tipo di compenso spettante;

6. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 22 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 (Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190), non possono essere conferiti incarichi a soggetti esterni che abbiano contenziosi pendenti con la Regione tali da ingenerare conflitti di interessi

7. Gli esperti esterni all'amministrazione regionale, all'atto della proposta di conferimento di un incarico, devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) di accettare l'incarico;
- b) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di divieto e delle condizioni di incompatibilità previste dalle presenti disposizioni;
- c) di essere in possesso degli specifici requisiti previsti per l'incarico.

8. Gli esperti esterni all'amministrazione regionale devono, altresì, allegare alla dichiarazione di cui al comma 7:

- a) l'attestazione dell'ente pubblico o privato di appartenenza relativa alla categoria o qualifica funzionale e al profilo professionale rivestiti, con indicazione dell'anzianità di servizio di ruolo negli stessi, se dipendenti;
- b) il certificato dell'ordine professionale attestante la data di iscrizione nello stesso, se libero professionista;
- c) il curriculum professionale;
- d) l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico da parte dell'ente pubblico o privato di appartenenza.

Per le finalità di cui all'articolo 356 del r. r. n. 1 del 2002 allega:

- a. l'attestazione dell'ente pubblico o privato di appartenenza relativa alla categoria o qualifica funzionale e al profilo professionale rivestiti, con indicazione dell'anzianità di servizio di ruolo negli stessi, se dipendenti;
 - b. autocertificazione dell'iscrizione nell'albo professionale attestante la data di iscrizione nello stesso, se libero professionista;
 - c. il curriculum professionale (se non già prodotto);
 - d. l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico da parte dell'ente pubblico o privato di appartenenza (se non già prodotto)
-

(Data)

TORRE IN SABOTTA, LI 10.06.2021

IL/LA DICHIARANTE

Alcorno Serep