

**AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**“OPERA PIA OSPEDALE S. GIOVANNI BATTISTA”**  
Torri in Sabina (Rieti)

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

<b>N. 13</b>  <b>del 08/06/2023</b>	<b>OGGETTO: APPROVAZIONE DI BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31-12- 2022.</b>
---	---

L'anno duemilaventitre, il giorno Otto del mese di Giugno, alle ore 16,15 si è riunito in adunanza ordinaria ed in videoconferenza, il Consiglio di Amministrazione dell'ASP "Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista, nominato con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00158 del 16-9-2021, pubblicato sul BURL n. 91 del 23 settembre 2021, così composto:

<b>N.</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>	<b>Ass. giust.</b>	<b>Assente</b>
<b>1</b>	BERNOCCHI	SETTIMIO	Presidente	X		
<b>2</b>	SERENA	TIZIANA	Consigliere	X		
<b>3</b>	TEMPOBUONO	MICHELA	Consigliere		X	

Assistito dal Dott. Mauro Di Rocco, in qualità di segretario verbalizzante, ha adottato la seguente deliberazione

**Il Consiglio di Amministrazione**

**PREMESSO CHE:**

- l'IPAB "Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista", con sede legale in Torri in Sabina (RI), è stata amministrata dal soppresso Ente Comunale di Assistenza (ECA), già Congregazione di Carità, del Comune di Torri in Sabina e successivamente da commissari di nomina comunale, ai sensi dell'art. 8 della l. r. n. 22/1978, oggi abrogata;
- in data 27 febbraio 2019 è entrata in vigore la legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2, recante "*Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP)*";
- in data 14 agosto 2019 è entrato in vigore il regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17;
- in data 17 gennaio 2020 è entrato in vigore il regolamento regionale 15 gennaio 2020, n. 5 di disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP), il cui art. 27 ha integrato e modificato l'art. 5 del r. r. 17/2019;
- con deliberazione del 4 agosto 2020, n. 520 la Giunta Regionale del Lazio:
  - a. ha dichiarato, ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell'art. 3 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17, la trasformazione dell'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista nell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista", con sede in Torri in Sabina (RI);
  - b. ha approvato lo Statuto dell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) "Opera Pia

- Ospedale San Giovanni Battista”;
- c. ha preso atto dell’inventario del patrimonio dell’ASP;
  - d. ha stabilito che, ai sensi dell’articolo 2, comma 5, della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2, l’Azienda di Servizi alla Persona (ASP) “Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista”, subentra in tutti i rapporti giuridici, attivi e passivi, facenti capo all’Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista, ivi compresa la titolarità delle autorizzazioni e degli accreditamenti già concessi;

**VISTO** il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00158 del 16 settembre 2021, di nomina del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) “Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista”, con sede in Torri in Sabina (RI);

**VISTO** il regolamento per il funzionamento del Consiglio di Amministrazione, approvato con deliberazione del CdA n. 10 del 30/12/2021;

**VISTO** l’art. 6 del Regolamento della Regione Lazio 15 gennaio 2020, n. 5, recante “*Disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l’utilizzo, l’acquisto, l’alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)*”, il quale disciplina contenuti, modalità e termini per l’approvazione del bilancio di esercizio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;

**VISTI**, in particolare:

- il comma 1, il quale stabilisce che il bilancio di esercizio, redatto secondo i principi del codice civile, è costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa e dal rendiconto finanziario;
- il comma 5, il quale prevede che al bilancio di esercizio è allegata la relazione sulla gestione dell’organo di governo dell’ASP e la relazione dell’organo di revisione ai sensi dell’articolo 12, comma 2, della l. r. 2/2019 e dell’articolo 9 regolamento

**VISTO** il bilancio di esercizio al 31-12-2022 predisposto dall’ufficio con la collaborazione del consulente fiscale e costituita dei seguenti allegati:

- Stato Patrimoniale Attivo e Passivo al 31-12-2022;
- Conto economico al 31-12-2022;
- Nota integrativa 2022;
- Relazione sulla gestione 2022 a firma del Presidente del CdA;
- Parere favorevole del revisore unico.

**CONSIDERATO** che il bilancio di esercizio 2022 presenta una perdita di esercizio pari ad €. 37.674,00 che però trova interamente copertura nel Patrimonio Netto, escluso il Fondo di Dotazione, per cui non si rende necessario portarla a nuovo, come previsto dall’allegato A al R. R. 15/01/2020 n° 5, punto 2.1.;

**RITENUTO** di dover approvare in via definitiva il bilancio di esercizi al 31-12-2022;

**ACQUISITI** il parere favorevole del Direttore della ASP, in calce al presente atto;

**Con voti unanimi**

## **D E L I B E R A**

**1.** Di approvare il bilancio di esercizio di questa ASP al 31-12-2022 e costituita dei seguenti allegati:

- Stato Patrimoniale al 31-12-2022;
- Conto economico al 31-12-2022;

- Rendiconto finanziario al 31-12-2022;
  - Nota integrativa 2022;
  - Relazione sulla gestione 2022 a firma del Presidente del CdA;
  - Parere favorevole del revisore unico.
- 2.** Di incaricare il Direttore di inviare copia della presente deliberazione, unitamente a tutti gli allegati, Direzione della Regione Lazio esercitante attività di vigilanza sulle ASP
- 3.** La presente deliberazione sarà inoltre pubblicata all'albo pretorio on line dell'ASP.

---

PARERE favorevole

Il Direttore: Dott. Mauro Di Rocco



---

**IL PRESIDENTE**  
Settimio BERNOCCHI

**IL DIRETTORE**  
Mauro Di Rocco

---

### B.3. SCHEMA DI STATO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)			Anno 2022	Anno 2021
<b>A) CREDITI PER INCREMENTO DA PATRIMONIO NETTO</b>				
1	Per fondo di dotazione (crediti vs lo Stato o altre PP.AA. per partecipazione al fondo di dotazione)		0,00	0,00
2	Per contributi in conto capitale		0,00	0,00
3	Per altro		0,00	0,00
<b>TOTALE CREDITI PER INCREMENTI DEL PATRIMONIO NETTO (A)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
I	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI:		0,00	0,00
1	Costi di impianto e di ampliamento		0,00	0,00
2	Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità		0,00	0,00
3	Software e altri diritti di utilizzazione opere di ingegno		0,00	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili		0,00	0,00
5	Avviamento			
6	Migliorie su beni di terzi		0,00	0,00
7	Immobilizzazioni in corso ed acconti		0,00	0,00
8	Altre immobilizzazioni immateriali		0,00	0,00
<b>TOTALE I</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
1	Terreni del patrimonio indisponibile		0,00	0,00
2	Terreni del patrimonio disponibile (distinguere quelli in leasing finanziario)		552.000,00	552.000,00
3	Fabbricati del patrimonio indisponibile			0,00

4		Fabbricati del patrimonio disponibile (distinguere quelli in leasing finanziario)	1.354.073,00	1.354.073,00
5		Fabbricati di pregio storico/artistico del patrimonio indisponibile	0,00	0,00
6		Fabbricati di pregio storico/artistico del patrimonio disponibile	0,00	0,00
7		Infrastrutture		
8		Impianti e macchinari		0,00
9		Attrezzature socio – assistenziali e sanitarie o comunque specifiche di servizi alla persona	0,00	0,00
10		Mobili e arredi	0,00	0,00
11		Macchine d'ufficio elettromeccaniche e elettroniche, computers e altri strumenti elettronici e informatici		0,00
12		Automezzi	0,00	0,00
13		Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00
14		Altri beni materiali	0,00	0,00
		<b>TOTALE II</b>	<b>1.906.073,00</b>	<b>1.906.073,00</b>
III		<b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>		
1		Partecipazioni in:		
	a	<i>Società controllate</i>	0,00	0,00
	b	<i>Società partecipate</i>		
	c	<i>Enti non profit</i>	0,00	0,00
	d	<i>Altri soggetti</i>	0,00	0,00
2		Crediti (con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio) verso:		
	a	<i>Società controllate</i>	0,00	0,00
	b	<i>Società partecipate</i>		
	c	<i>Altri soggetti</i>	0,00	0,00

	3	Altri Titoli	0,00	0,00
		<b>TOTALE III</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
I		<b>RIMANENZE</b>		
	1	Beni socio – sanitari		
	2	Beni tecnico - economici		
	3	Attività in corso		
	4	Acconti		
		<b>TOTALE I</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II		<b>CREDITI (con separata indicazione per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo)</b>		
	1	<b>Crediti di natura tributaria</b>	0,00	0,00
		a <i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	0,00	0,00
		b <i>Altri crediti da tributi</i>	0,00	0,00
		c <i>Crediti da Fondi perequativi</i>	0,00	0,00
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00
		a <i>verso la Regione</i>	0,00	0,00
		b <i>verso la Città Metropolitana/Provincia</i>	0,00	0,00
		c <i>verso Comuni dell'ambito distrettuale</i>	0,00	0,00
		d <i>verso Azienda Sanitaria</i>	0,00	0,00
		e <i>verso lo Stato ed altri Enti pubblici</i>	31,00	0,00
		f <i>verso società controllate</i>	0,00	0,00
		g <i>verso società partecipate</i>	0,00	0,00
	3	Crediti verso Erario	10.571,00	5.989,00

	4	Crediti verso utenti e altri soggetti privati	129.649,00	144.091,00
	5	Crediti per attività svolte per c/terzi	0,00	0,00
		<b>TOTALE II</b>	<b>140.251,00</b>	<b>150.080,00</b>
II		<b>ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI</b>		
	1	partecipazioni in:		
	a	<i>società di capitali</i>	0,00	0,00
	b	<i>Enti non - profit</i>	0,00	0,00
	c	<i>Altri soggetti</i>	0,00	0,00
	2	Altri titoli	0,00	0,00
		<b>TOTALE III</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
IV		<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>		
	1	Conto di tesoreria	0,00	0,00
	a	<i>Istituto tesorerie</i>	0,00	0,00
	b	<i>Banca d'Italia</i>	0,00	0,00
	2	Altri depositi bancari e postali	69.516,00	124.883,00
	3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
	4	Altri conti presso la tesoreria intestati all'ente		
		<b>TOTALE IV</b>	<b>69.516,00</b>	<b>124.883,00</b>
		<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b><u>D) RATEI E RISCONTI ATTIVI</u></b>		
	1	Ratei	0,00	0,00
	2	Risconti	0,00	0,00
		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

			<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>2.115.840,00</b>	<b>2.181.036,00</b>
--	--	--	-------------------------------------	---------------------	---------------------

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)			Anno 2022	Anno 2021
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
I		Fondo di dotazione	1.930.073,00	1.930.073,00
	a	all'1/1/200_ (o comunque iniziale)	0,00	0,00
	b	variazioni	0,00	0,00
II		Contributi in c/capitale all'1/1/200_ (o comunque iniziali)	0,00	0,00
III		Contributi in conto capitale vincolati ad investimenti	0,00	0,00
IV		Donazioni vincolate ad investimenti	0,00	0,00
V		Donazioni di immobilizzazioni (con vincolo di destinazione)	0,00	0,00
VI		Riserve	0,00	0,00
	a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	0,00	0,00
	b	<i>da capitale</i>	0,00	0,00
	c	<i>da permessi di costruire</i>	0,00	0,00
	d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	0,00	0,00
	e	<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00
VII		Utili (Perdite) portati a nuovo	97.684,00	0,00
VIII		Utile (Perdita) dell'esercizio	-37.674,00	97.684,00
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>			<b>1.990.083,00</b>	<b>2.027.757,00</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
	1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
	2	Per imposte	0,00	0,00
	3	Per imposte differite	0,00	0,00
	4	Altri	0,00	0,00
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

		<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	0,00	0,00
		<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b><u>D) DEBITI (1)</u></b>		
1		Debiti da finanziamento	0,00	0,00
	a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00
	b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00
	c	<i>verso banche</i>	0,00	0,00
	d	<i>verso tesoriere</i>	0,00	0,00
	e	<i>verso altri finanziatori</i>	0,00	0,00
2		Debiti verso fornitori	43.121,00	52.915,00
3		Acconti	7.420,00	23.733,00
4		Debiti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00
	a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00
	b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00
	c	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00
	d	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00
	e	<i>altri soggetti</i>	0,00	0,00
5		Altri debiti	0,00	0,00
	a	<i>tributari</i>	42.024,00	35.767,00
	b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	1.641,00	2.099,00
	c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	0,00	0,00
	d	<i>per fatture da ricevere e note d'accredito da emettere</i>	0,00	0,00
	e	<i>altri</i>	31.551,00	37.605,00
		<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>125.757,00</b>	<b>152.119,00</b>
		<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>		
I		Ratei passivi	0,00	1.160,00
II		Risconti passivi	0,00	0,00
1		Contributi agli investimenti	0,00	0,00

	a	da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
	b	da altri soggetti	0,00	0,00
2		Concessioni pluriennali	0,00	0,00
3		Altri risconti passivi	0,00	0,00
		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>0,00</b>	<b>1.160,00</b>
		<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>2.115.840,00</b>	<b>2.181.036,00</b>

			<b>CONTI D'ORDINE</b>		
			1) Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00
			2) beni di terzi in uso	0,00	0,00
			3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
			4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
			5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
			6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
			7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
			8) garanzie ricevute	0,00	0,00
			<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
			(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)		

#### **B.4. SCHEMA DI CONTO ECONOMICO**

	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2021</b>
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>		
1. Ricavi da attività per servizi alla persona		
a) Rette	257.491,00	264.382,00
b) Oneri a rilievo sanitario	0,00	0,00
c) Concorsi rimborsi e recuperi da attività per servizi alla persona	0,00	0,00
d) Altri ricavi	592,00	4,00
2. Costi capitalizzati		
a) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
b) Quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti imputati all'esercizio	0,00	0,00
3. Variazione delle rimanenze di attività in corso	0,00	0,00
4. Variazioni dei lavori in corso di produzione		
5. Proventi e ricavi diversi	12.502,00	10.055,00
a) Da utilizzo del patrimonio immobiliare	10.055,00	10.055,00
b) Proventi da trasferimenti correnti	0,00	0,00
c) Concorsi rimborsi e recuperi per attività diverse	0,00	0,00
d) Plusvalenze ordinarie	0,00	0,00
e) Sopravvenienze ed insussistenze attive	2.447,00	0,00
f) Proventi delle vendite e delle prestazioni di beni e servizi pubblici	0,00	0,00

g) Altri ricavi istituzionali	0,00	0,00
6. Contributi in conto esercizio		
a) Contributi dalla Regione	29.637,00	143.830,00
b) Contributi dalla Provincia/Città Metropolitana	0,00	0,00
c) Contributi dai Comuni dell'ambito distrettuale	0,00	0,00
d) Contributi dall'Azienda Sanitaria	0,00	0,00
e) Contributi dallo Stato e da altri Enti pubblici	0,00	0,00
f) Rettifica contributi c/esercizio per destinazione ad investimenti	0,00	0,00
g) Utilizzo fondi per quote inutilizzate contributi vincolati di esercizi precedenti	0,00	0,00
h) Altri contributi da privati		
7. Altri ricavi e proventi	0,00	0,00
<b>TOTALE A</b>	<b>300.222,00</b>	<b>418.271,00</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
8. Acquisti di beni		
a) Beni per attività socio sanitaria	0,00	0,00
b) Beni per attività socio - assistenziale	25.710,00	20.933,00
c) Beni tecnico-economali		0,00
d) Altri beni		0,00
9. Acquisti di servizi		
a) Per la gestione dell'attività socio sanitaria e socio assistenziale	243.650,00	252.059,00

b) Servizi esternalizzati	0,00	0,00
c) Trasporti	0,00	0,00
d) Consulenze socio sanitarie e socio assistenziali	0,00	0,00
e) Altre consulenze	8.712,00	5.949,00
f) Lavoro interinale ed altre forme di collaborazione	0,00	0,00
g) Utenze	11.213,00	12.686,00
h) Manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche	1.100,00	1.316,00
i) Costi per organi Istituzionali	7.401,00	6.960,00
j) Assicurazioni	6.219,00	5.992,00
k) Altri	0,00	2.701,00
10. Godimento di beni di terzi		
a) Affitti	0,00	0,00
b) Canoni di locazione finanziaria	0,00	0,00
c) Service	496,00	496,00
11. Personale		
a) Salari e stipendi	12.000,00	7.800,00
b) Oneri sociali	3.040,00	1.952,00
c) Trattamento di fine rapporto	0,00	0,00
d) Altri costi	0,00	0,00
12. Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00
b) Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	0,00	760,00
c) Svalutazione delle immobilizzazioni	0,00	0,00

d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	0,00	0,00
13. Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo		
a) Variazione delle rimanenze di materie prime e dei beni di consumo socio- sanitari	0,00	0,00
b) Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo tecnico- economici	0,00	0,00
14. Accantonamenti ai fondi rischi	0,00	0,00
15. Oneri diversi di gestione		
a) Costi amministrativi	4.584,00	0,00
b) Imposte non sul reddito	0,00	0,00
c) Tasse	0,00	125,00
d) Altri	3.695,00	58,00
e) Minusvalenze ordinarie	0,00	0,00
f) Sopravvenienze ed insussistenze passive	10.005,00	85,00
g) Contributi erogati ad aziende non-profit	0,00	0,00
<b>TOTALE B</b>	<b>337.825,00</b>	<b>319.872,00</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)</b>	<b>-37.603,00</b>	<b>98.399,00</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
16. Proventi da partecipazioni		
a) In società partecipate	0,00	0,00

b) Da altri soggetti	0,00	0,00
17. Altri proventi finanziari	21,00	13,00
a) Interessi attivi su titoli dell'attivo circolante	0,00	0,00
b) Interessi attivi bancari e postali	21,00	13,00
c) Proventi finanziari diversi	0,00	0,00
18. Interessi passivi ed altri oneri finanziari	38,00	120,00
<b>TOTALE C)</b>	<b>-17,00</b>	<b>-107,00</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE</b>		
19. Rivalutazioni		
a) Di partecipazioni	0,00	0,00
b) Di altri valori mobiliari	0,00	0,00
20. Svalutazioni		
a) Di partecipazioni	0,00	0,00
b) Di altri valori mobiliari	0,00	0,00
<b>TOTALE D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Risultato prima delle imposte (A+B+C+D)</b>	<b>-37.620,00</b>	<b>98.292,00</b>
21. Imposte sul reddito		
a) IRAP	55,00	608,00
b) IRES	0,00	0,00
<b>UTILE O (PERDITA) DI ESERCIZIO</b>	<b>-37.675,00</b>	<b>97.684,00</b>

**B.5. SCHEMA DI RENDICONTO FINANZIARIO**

SCHEMA DI RENDICONTO FINANZIARIO		CONSUNTIVO ANNO 2022	PREVISIONALE ANNO 2023	PREVISIONALE ANNO 2024
(+)	RISULTATO DI ESERCIZIO	-37.674,00		
(+/-)	ammortamenti immobilizzazioni materiali			
(+/-)	ammortamenti immobilizzazioni immateriali			
<b>Ammortamenti</b>				
(+/-)	Utilizzo finanziamenti per investimenti			
(+/-)	Utilizzo fondi riserva: investimenti, incentivi al personale, successioni e donaz., plusvalenze da reinvestire			
<b>+/- utilizzo contributi in c/capitale e fondi di riserva</b>				
(+/-)	accantonamenti TFR			
(+/-)	pagamenti TFR			
<b>+/- TFR</b>				
(+/-)	Rivalutazioni/svalutazioni di attività finanziarie			
(+/-)	accantonamenti a fondi svalutazioni			
(+/-)	utilizzo fondi svalutazioni			

<b>+/- Fondi svalutazione di attività</b>				
(+/-)	accantonamenti a fondi per rischi e oneri			
(+/-)	utilizzo fondi per rischi e oneri			
<b>+/- Fondo per rischi ed oneri futuri</b>				
<b>TOTALE Flusso della gestione corrente</b>		<b>-37.674,00</b>		
(+/-)	aumento/diminuzione debiti verso regione e provincia, esclusa la variazione relativa a debiti per acquisto di beni strumentali			
(+/-)	aumento/diminuzione debiti verso comune			
(+/-)	aumento/diminuzione debiti verso aziende sanitarie pubbliche			
(+/-)	aumento/diminuzione debiti verso fornitori	-9.794,00		
(+/-)	aumento/diminuzione debiti tributari	6.257,00		
(+/-)	aumento/diminuzione debiti verso istituti di previdenza	-458,00		
(+/-)	aumento/diminuzione altri debiti	-22.367,00		
(+/-)	<b>aumento/diminuzione debiti (esclusi fornitori di immobilizzazioni e c/c bancari e istituto tesoriere)</b>	<b>-26.362,00</b>		
(+/-)	<b>aumento/diminuzione ratei e risconti passivi</b>	<b>-1.160,00</b>		

(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/stato quote indistinte			
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/stato quote vincolate			
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Regione per gettito addizionali Irpef e Irap			
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Regione - gettito fiscalità regionale			
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Regione			
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Comune			
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Asl			
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Erario	-4.613,00		
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Altri	14.442,00		
<b>(+/-)</b>	<b>diminuzione/aumento di crediti</b>	<b>9.829,00</b>		
(+/-)	diminuzione/aumento del magazzino			
(+/-)	diminuzione/aumento di acconti a fornitori per magazzino			
<b>(+/-)</b>	<b>diminuzione/aumento rimanenze</b>			
<b>(+/-)</b>	<b>diminuzione/aumento ratei e risconti attivi</b>			
<b>A - Totale operazioni di gestione reddituale</b>		<b>-55.367,00</b>		

<b>ATTIVITA' DI INVESTIMENTO</b>				
(+/-)	Acquisto costi di impianto e di ampliamento			
(+/-)	Acquisto costi di ricerca e sviluppo			
(+/-)	Acquisto Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno			
(+/-)	Acquisto immobilizzazioni immateriali in corso			
(+/-)	Acquisto altre immobilizzazioni immateriali			
<b>(+/-)</b>	<b>Acquisto Immobilizzazioni Immateriali</b>			
(+/-)	Valore netto contabile costi di impianto e di ampliamento dismessi			
(+/-)	Valore netto contabile costi di ricerca e sviluppo dismessi			
(+/-)	Valore netto contabile Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno			
(+/-)	Valore netto contabile immobilizzazioni immateriali in corso dismesse			
(+/-)	Valore netto contabile altre immobilizzazioni immateriali dismesse			
<b>(+/-)</b>	<b>Valore netto contabile Immobilizzazioni Immateriali dismesse</b>			
(+/-)	Acquisto terreni			

(+/-)	Acquisto fabbricati			
(+/-)	Acquisto impianti e macchinari			
(+/-)	Acquisto attrezzature sanitarie e scientifiche			
(+/-)	Acquisto mobili e arredi			
(+/-)	Acquisto automezzi			
(+/-)	Acquisto altri beni materiali			
(+/-)	Immobilizzazioni materiali in corso			
<b>(+/-)</b>	<b>Acquisto Immobilizzazioni Materiali</b>			
(+/-)	Valore netto contabile terreni dismessi			
(+/-)	Valore netto contabile fabbricati dismessi			
(+/-)	Valore netto contabile impianti e macchinari dismessi			
(+/-)	Valore netto contabile attrezzature sanitarie e scientifiche dismesse			
(+/-)	Valore netto contabile mobili e arredi dismessi			
(+/-)	Valore netto contabile automezzi dismessi			
(+/-)	Valore netto contabile altri beni materiali dismessi			

(+/-)	<b>Valore netto contabile Immobilizzazioni Materiali dismesse</b>			
(+/-)	Acquisto crediti finanziari			
(+/-)	Acquisto titoli			
(+/-)	<b>Acquisto Immobilizzazioni Finanziarie</b>			
(+/-)	Valore netto contabile crediti finanziari dismessi			
(+/-)	Valore netto contabile titoli dismessi			
(+/-)	<b>Valore netto contabile Immobilizzazioni Finanziarie dismesse</b>			
(+/-)	<b>Aumento/Diminuzione debiti v/fornitori di immobilizzazioni</b>			
<b>B - Totale attività di investimento</b>		<b>0,00</b>		
<b>ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO</b>				
(+/-)	diminuzione/aumento crediti vs Stato (finanziamenti per investimenti)			
(+/-)	diminuzione/aumento crediti vs Regione (finanziamenti per investimenti)			
(+/-)	diminuzione/aumento crediti vs Regione (aumento fondo di dotazione)			
(+/-)	diminuzione/aumento crediti vs Regione (ripiano perdite)			

(+/-)	diminuzione/aumento crediti vs Regione (copertura IRAP)			
(+/-)	<b>aumento fondo di dotazione</b>			
(+/-)	aumento contributi in c/capitale da regione e da altri			
(+/-)	altri aumenti/diminuzioni al patrimonio netto			
(+/-)	<b>aumenti/diminuzioni nette contabili al patrimonio netto</b>			
(+/-)	<b>aumento/diminuzione debiti C/C bancari e istituto tesoriere</b>			
(+/-)	assunzione nuovi mutui			
(+/-)	mutui quota capitale rimborsata			
<b><i>C - Totale attività di finanziamento</i></b>				
<b>FLUSSO DI CASSA COMPLESSIVO (A+B+C)</b>		<b>-55.367,00</b>		
<b>DIFFERENZA LIQUIDITA' TRA INIZIO E FINE ESERCIZIO</b>		<b>-55.367,00</b>		

## **ASP “OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA”**

### **TORRI IN SABINA (RI)**

#### **Nota integrativa**

Il presente bilancio è stato redatto in modo conforme alle disposizioni del Codice Civile e si compone dei seguenti documenti:

- 1) Stato patrimoniale;
- 2) Conto economico;
- 3) Nota integrativa
- 4) Rendiconto finanziario.

Il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 corrisponde alle risultanze di scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto in conformità agli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile.

Il bilancio di esercizio viene redatto con gli importi espressi in euro. In particolare, ai sensi dell'articolo 2423, ultimo comma, del Codice Civile, lo stato patrimoniale e il conto economico sono predisposti in unità di euro. Il passaggio dai saldi di conto, espressi in centesimi di euro, ai saldi di bilancio, espressi in unità di euro, è avvenuto mediante arrotondamento per eccesso o per difetto in conformità a quanto dispone il Regolamento CE.

#### **Attività svolta**

La A.S.P. Opera Pia – Ospedale San Giovanni Battista svolge esclusivamente l'attività di casa di riposo per anziani.

Durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente e non si sono verificati fatti che abbiano modificato in modo significativo l'andamento gestionale ed a causa dei quali si sia dovuto ricorrere alle deroghe di cui all'articolo 2423, comma 5, del Codice Civile.

#### **Principi di redazione**

Sono state rispettate: la clausola generale di formazione del bilancio (articolo 2423 del Codice Civile), i suoi principi di redazione (articolo 2423-bis del Codice Civile) ed i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (articolo 2426 del Codice Civile).

In particolare:

- la valutazione delle voci è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
  - la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto dell'esistenza dell'operazione o del contratto;
  - i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
  - i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
  - gli utili sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza;
  - gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente.
- Si precisa inoltre che ai sensi del disposto dell'articolo 2423-ter del Codice Civile, nella redazione del bilancio, sono stati utilizzati gli schemi previsti dall'articolo 2424 del Codice

Civile per lo Stato Patrimoniale e dall'articolo 2425 del Codice Civile per il Conto Economico. Tali schemi sono in grado di fornire informazioni sufficienti a dare una

rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente, nonché del risultato economico.

### **Casi eccezionali ex articolo 2423, quinto comma, del Codice Civile**

#### **DEROGHE CASI ECCEZIONALI**

Non si sono verificati casi eccezionali che impongano di derogare alle disposizioni di legge.

#### **Criteri di valutazione applicati**

I criteri utilizzati nella formazione e nella valutazione del bilancio chiuso al 31/12/2022 tengono conto delle novità introdotte nell'ordinamento nazionale dal Decreto Legislativo n° 139/2015, tramite il quale è stata data attuazione alla Direttiva 2013/34/UE.

In particolare, le voci iscritte in bilancio sono state valutate nel rispetto di quantodisposto dall'articolo 2426 del Codice Civile.

Le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori e sono costituite da terreni e fabbricati. Nell'esercizio 2022 l'utilizzo del fabbricato utilizzato per lo svolgimento dell'attività di casa di riposo per anziani è stato tale da non farne diminuire la sua residua possibilità di utilizzazione, pertanto, inossequio al Principio Contabile O.I.C. 16, non si è proceduto ad imputare quote di ammortamento. Lo stesso principio è stato applicato non ammortizzando gli altri fabbricati non utilizzati nell'esercizio dell'attività ed i terreni.

I crediti sono espressi in base al valore di presumibile realizzo mentre i debiti sono indicati al loro valore nominale.

I ratei ed i risconti sono imputati in base alla loro competenza temporale.

#### **Nota integrativa. attivo**

##### **Immobilizzazioni**

##### **Movimenti delle immobilizzazioni**

Si presentano, di seguito, le variazioni intervenute nella consistenza delle immobilizzazioni.

	<b>Immobilizzazioni materiali</b>	<b>Totale immobilizzazioni</b>
<b>Valore di inizio esercizio</b>		
Costo	1.906.073	1.906.073
<b>Valore di bilancio</b>	1.906.073	1.906.073
<b>Variazioni nell'esercizio</b>		

Incrementi per acquisizioni	0	0
Ammortamenti	0	0
<b>Totale variazioni</b>	0	0
<b>Valore di fine esercizio</b>		
Costo	1.906.073	1.906.073
<b>TOTALE</b>	1.906.073	1.906.073

Le immobilizzazioni sono costituite da:

	<b>ESERCIZIO 2022</b>	<b>ESERCIZIO 2021</b>
Terreni	552.000	552.000
Fabbricati	1.354.073	1.354.073

### **Attivo circolante**

#### Crediti iscritti nell'attivo circolante

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

I "Crediti verso Erario" sono costituiti interamente da:

	<b>ESERCIZIO 2022</b>	<b>ESERCIZIO 2021</b>
Crediti verso Erario per I.V.A.	10.571	5.989
<b>TOTALE</b>	<b>10.571</b>	<b>5.989</b>

I "Crediti verso lo Stato ed altri Enti pubblici" sono costituiti da:

	<b>ESERCIZIO 2022</b>	<b>ESERCIZIO 2021</b>
Crediti verso I.N.A.I.L.	31	0
<b>TOTALE</b>	<b>31</b>	<b>0</b>

I “Crediti verso utenti ed altri soggetti privati” sono rappresentati da:

	<b>ESERCIZIO 2022</b>	<b>ESERCIZIO 2021</b>
Crediti verso ospiti	83.056	56.956
Crediti per fatture da emettere agli ospiti	952	25.393
Crediti per acconti a fornitori	3.615	22.292
Crediti da contratti di locazione terreni	42.026	39.450
<b>TOTALE</b>	<b>129.649</b>	<b>144.091</b>

I crediti verso gli ospiti maturati nel 2022 per € 35.563 sono ritenuti interamente esigibili.

#### Disponibilità liquide

La voce è costituita da:

	<b>ESERCIZIO 2022</b>	<b>ESERCIZIO 2021</b>
Banca di Credito Cooperativo di Roma	69.352	116.603
Conto Corrente Postale	164	8.280
<b>TOTALE</b>	<b>69.516</b>	<b>124.883</b>

#### Nota integrativa, passivo e Patrimonio Netto

##### **Patrimonio netto**

#### Composizione del Patrimonio Netto

Variazioni	Fondo Dotazione Iniziale	Utile 2021	Patrimonio Netto Iniziale
	1.930.073	97.684	2.027.757
+/-	0	0	0

	Fondo Dotazione Finale	Perdita 2022	Patrimonio Netto Finale
	2.027.757	- 37.674	1.990.083

Variazioni della riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi

Non esiste riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi.

**Debiti**

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

I debiti sono tutti con scadenza entro i cinque anni e non sono assistiti da garanzie reali su beni sociali. La voce nel dettaglio è composta da:

	ESERCIZIO 2022	ESERCIZIO 2021
Debiti verso fornitori	12.121	4.246
Debiti verso fornitori per fatture da ricevere	31.000	48.669
Debiti verso Erario per ritenute	2.355	432
Debiti verso Erario per IVA Split Payment	39.362	35.028
Altri debiti tributari per TARI	307	307
Debiti verso enti previdenziali	1.641	2.099
Compensi a collaboratori	596	0
Clients conto anticipi per fatture emesse 2022	0	23.733
Clients conto anticipi per rette 2023	7.420	0
Debiti per depositi cauzionali ospiti	30.955	37.605
<b>TOTALE</b>	<b>125.757</b>	<b>152.119</b>

**Ratei e risconti passivi**

Non sono presenti ratei e risconti passivi nell'esercizio.

	<b>ESERCIZIO 2022</b>	<b>ESERCIZIO 2021</b>
Ratei e risconti passivi	0	1.160
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>1.160</b>

### **Nota integrativa. conto economico**

#### **Valore della produzione**

##### Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

	<b>ESERCIZIO 2022</b>	<b>ESERCIZIO 2021</b>
Ricavi da rette	257.491	264.382
Ricavi da utilizzo patrimonio immobiliare	10.055	10.055
Contributi dalla Regione	29.637	143.830
Proventi e ricavi diversi	2.447	0
Arrotondamenti e abbuoni attivi	592	4
<b>TOTALE</b>	<b>300.222</b>	<b>418.271</b>

I ricavi da rette per € 257.491 derivano dalle rette degli ospiti della casa di riposo di competenza dell'esercizio. I ricavi da utilizzo patrimonio immobiliare per € 10.055 derivano dai canoni di locazione dei terreni di competenza dell'esercizio.

Il contributo di € 29.637 ricevuto dalla Regione Lazio è relativo alla valorizzazione e conservazione del patrimonio immobiliare.

La voce sopravvenienze e insussistenze attive di € 2.477 è costituita per € 1.050 da una nota di credito a storno parziale di una fattura del 2020, per € 47 per un abbuono ricevuto da un fornitore e per € 675 per un bonifico ricevuto da una cliente deceduta.

#### **Costi della produzione**

Le più significative tipologie di costi sono rappresentate da:

La voce "Acquisti di beni per attività socioassistenziale" è così suddivisa e comprende:

	<b>ESERCIZIO 2022</b>	<b>ESERCIZIO 2021</b>
Acquisto generi alimentari	25.047	20.352
Acquisto medicinali	483	0
Acquisto materiali di consumo	180	581
<b>TOTALE</b>	<b>25.710</b>	<b>20.933</b>

La voce "Acquisti di servizi" è così suddivisa e comprende:

	<b>ESERCIZIO 2022</b>	<b>ESERCIZIO 2021</b>
Spese per la gestione dell'attività sociosanitaria e socioassistenziale	243.650	252.059
Altre consulenze	8.712	5.949
Utenze	11.213	12.686
Manutenzioni e riparazioni ordinarie	1.100	1.316
Costi per organi Istituzionali	7.401	6.960
Assicurazioni	6.219	5.992
Altri	0	2.701
<b>TOTALE</b>	<b>278.295</b>	<b>287.633</b>

La voce "Spese per la gestione dell'attività sociosanitaria e socioassistenziale" di € 243.650 rappresenta i costi sostenuti per l'appalto dei servizi di assistenza tutelare, pulizia, lavanderia e cucina per € 233.050 ed i compensi occasionali relativi alle prestazioni svolte a supporto dell'attività per € 10.600.

La voce "Altre consulenze" di € 8.712 riguarda il compenso ad un legale per € 5.062, il compenso ad un geometra per il progetto di miglioramento della casa di riposo per € 1.050 ed il compenso ad un professionista di per il coordinamento e monitoraggio del progetto contro il gioco d'azzardo patologico per € 2.600.

La voce "Costi per organi Istituzionali" riguarda il compenso al Revisore Contabile.

La voce “godimento beni di terzi” di € 496 riguarda la licenza d’uso del software gestionale.

La voce “Personale” rappresenta il compenso per la collaborazione coordinata e continuativa svolta dal Segretario per cui non è previsto Trattamento di Fine Rapporto ed è così suddivisa:

	<b>ESERCIZIO 2022</b>	<b>ESERCIZIO 2021</b>
Salari e stipendi	12.000	7.800
Oneri sociali	3.040	1.952
<b>TOTALE</b>	<b>15.040</b>	<b>9.752</b>

Si evidenzia che L’Ente non corrisponde compensi agli organi amministrativi.

#### **Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali**

Non sono stati conseguiti proventi di entità o incidenza eccezionali.

Non sono stati sostenuti costi di entità o incidenza eccezionali.

#### **Nota integrativa, altre informazioni**

##### **Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale**

In conformità con quanto disposto dall'articolo 2427, primo comma, n° 9) del Codice Civile si precisa che non esistono impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

##### **Informazioni sui patrimoni e i finanziamenti destinati ad uno specifico affare**

La società non ha costituito all'interno del patrimonio della società alcun patrimonio da destinarsi in via esclusiva ad uno specifico affare ex articolo 2447-bis, lettera a), del Codice Civile e nemmeno ha stipulato contratti di finanziamento che ricadono nella fattispecie prevista dall'articolo 2447-bis, lettera b), del Codice Civile.

##### **Informazioni sulle operazioni con parti correlate**

La società non è tenuta a fornire l'informativa relativa alle operazioni con le parti correlate, in quanto non è stata conclusa nessuna operazione con le stesse.

### **Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale**

Non sussistono accordi non risultanti dallo stato patrimoniale.

### **Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex articolo 2427-bis del Codice Civile**

Non ci si avvale di strumenti finanziari derivati attivi.

### **Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite**

La perdita di esercizio di € 37.674 ha trovato interamente copertura nel Patrimonio Netto, escluso il Fondo di Dotazione, per cui non si rende necessario portarla a nuovo, come previsto dall'allegato A al R. R. 15/01/2020 n° 5, punto 2.1.

La presente Nota Integrativa costituisce parte inscindibile del bilancio di esercizio e le informazioni contabili ivi contenute corrispondono alle scritture contabili della società tenute in ottemperanza alle norme vigenti; successivamente alla data di chiusura dell'esercizio e fino ad oggi non sono occorsi, inoltre, eventi tali da rendere l'attuale situazione patrimoniale-finanziaria sostanzialmente diversa da quella risultante dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico o da richiedere ulteriori rettifiche od annotazioni integrative al bilancio.

Torri in Sabina, lì 25/05/2023

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione  
(Settimio BERNOCCHI)

**AZIENDA SERVIZI alla PERSONA  
OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA**

Sede Legale: Piazza Roma n. 6 – 02049 Torri in Sabina (RI)

Sede Operativa - Casa di Riposo: Via di Porta Ternana, 7 – 02049 Torri in Sabina (RI)

C.F. 80007330576 – P. IVA 00747200574

Tel.: 0765/602764 - PEC: [operapiatorri@pec.it](mailto:operapiatorri@pec.it) - sito web: [www.operapiatorri.it](http://www.operapiatorri.it)

**RELAZIONE SULLA GESTIONE  
AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA  
OPERA PIA OSPEDALE  
SAN GIOVANNI BATTISTA**

**ANNO 2022**

Approvata con deliberazione del CdA n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_

# **AZIENDA SERVIZI alla PERSONA**

## **OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA**

Sede Legale: Piazza Roma n. 6 – 02049 Torri in Sabina (RI)

Sede Operativa - Casa di Riposo: Via di Porta Ternana, 7 – 02049 Torri in Sabina (RI)

C.F. 80007330576 – P. IVA 00747200574

Tel.: 0765/602764 - PEC: [operapiatorri@pec.it](mailto:operapiatorri@pec.it) - sito web: [www.operapiatorri.it](http://www.operapiatorri.it)

### **1. Premessa**

La presente relazione è predisposta nel rispetto di quanto previsto all'art. 16, comma 6 della l.r. 22 febbraio 2019 n. 2 e riporta il rendiconto con le informazioni sulla gestione della ASP per l'anno riferito al Bilancio Consuntivo del 2022.

### **2. L'ASP Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista – Origine e Costituzione**

L'Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista di Torri in Sabina fu istituita con disposizione testamentaria del fu Luigi Marchese Ciccalotti, seguito per gli Atti del Delfini Notaio Capitolino del 21 Settembre 1828 ed eretta in Ente morale R.D. del 07/09/1864 con lo scopo di distribuire soccorsi e ricoverare i vecchi poveri infermi del Comune di Torri in Sabina.

L'Amministrazione dell'Opera Pia fu affidata con R.D. 08/09/1867 alla Congregazione di Carità di Torri in Sabina, costituita in virtù della legge 03/08/1862. Tali riferimenti sono contenuti nello Statuto della Congregazione di Carità di Torri in Sabina, approvato con R.D. del 26-3-1968.

Con legge n. 847/1937 vennero soppresse le Congregazioni di Carità e le relative funzioni vennero trasferite agli Enti Comunali di Assistenza (E.C.A.). Anche l'Opera Pia di Torri venne interessata da tale processo di subordinazione agli organi dell'E.C.A (Comitato Comunale).

La legge regionale del Lazio n. 22 del 1978 (ora abrogata) dispose lo scioglimento degli E.C.A. (art. 1) e le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, già amministrate dagli E.C.A., in attesa della riforma dell'assistenza pubblica, vennero affidate in amministrazione ad un Commissario nominato dal Comune ove aveva sede l'Ente Comunale di Assistenza (Art. 8): a tale disciplina venne sottoposta anche l'Opera Pia di Torri.

Il 27 febbraio 2019 è entrata in vigore la legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2, recante "Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP)"; in data 17 gennaio 2020 è entrato in vigore il regolamento regionale 15 gennaio 2020, n. 5 di disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio

# **AZIENDA SERVIZI alla PERSONA OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA**

Sede Legale: Piazza Roma n. 6 – 02049 Torri in Sabina (RI)  
Sede Operativa - Casa di Riposo: Via di Porta Ternana, 7 – 02049 Torri in Sabina (RI)  
C.F. 80007330576 – P. IVA 00747200574  
Tel.: 0765/602764 - PEC: [operapiatorri@pec.it](mailto:operapiatorri@pec.it) - sito web: [www.operapiatorri.it](http://www.operapiatorri.it)

delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP), il cui art. 27 ha integrato e modificato l'art. 5 del r. r. 17/2019.

Con deliberazione del 4 agosto 2020, n. 520 la Giunta Regionale del Lazio ha approvato la trasformazione dell'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista nell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista", con sede in Torri in Sabina (RI) ed il relativo Statuto.

Con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00158 del 16 settembre 2021, è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'ASP, che si è insediato in data 28 settembre 2021.

La ASP ha come finalità principale l'organizzazione e la erogazione di servizi rivolti a persone anziane autosufficienti in situazione di svantaggio o disagio economico-sociale per assicurare loro attività di cura, servizi di tipo residenziale, svolti presso la Casa di Riposo per Anziani, sita in Torri in Sabina, Via Porta Ternana n. 7.

Fermi restando gli scopi principali l'ASP può inoltre svolgere ulteriori attività altamente specialistiche rivolte ad anziani, soggetti portatori di handicap fisico e/o psichico, soggetti singoli e nuclei familiari con disagio socio-economico-culturale, con particolare riferimento al contrasto al gioco d'azzardo.

### **3. Le Attività della ASP svolte nell'anno 2022**

Nel rispetto di quanto previsto nel documento di Programmazione delle Attività e dei Servizi per il triennio 2022-2024, le attività socio-educative-assistenziali poste in essere dall'Azienda nel corso dell'anno 2022 sono state le seguenti:

#### **3.1 La Casa di Riposo per Anziani**

##### **SETTORE DI INTERVENTO**

(in continuità con la tradizionale finalità dell'ASP)

Attività rivolta a persone anziane di norma autosufficienti, in situazione di svantaggio o disagio economico-sociale, per assicurare loro attività di cura, servizi di tipo residenziale finalizzata al contrasto della povertà e alla prevenzione e al contrasto della non

# **AZIENDA SERVIZI alla PERSONA OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA**

Sede Legale: Piazza Roma n. 6 – 02049 Torri in Sabina (RI)  
Sede Operativa - Casa di Riposo: Via di Porta Ternana, 7 – 02049 Torri in Sabina (RI)  
C.F. 80007330576 – P. IVA 00747200574  
Tel.: 0765/602764 - PEC: [operapiatorri@pec.it](mailto:operapiatorri@pec.it) - sito web: [www.operapiatorri.it](http://www.operapiatorri.it)

autosufficienza.

## **3.2 Interventi per il Contrasto al Gioco d’Azzardo Patologico**

L’ASP ha partecipato alla manifestazione di interesse per l’individuazione di Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (ASP) insistenti sul territorio della Regione Lazio, per la realizzazione di interventi per il contrasto al gioco d’azzardo patologico, di cui alla Determinazione Regionale n. G12395 del 12-10-2021.

Con Determinazione Regionale n. G14020 del 16-11-2020, questa ASP è stata incaricata della realizzazione degli interventi nell’ambito territoriale della Provincia di Rieti con un finanziamento di €. 194.418,58.

Nel corso dell’anno 2022 sono state puntualmente avviati gli interventi previsti nel Bando regionale, dando corso alle attività territoriali per la prevenzione, il contrasto, il sostegno, la cura e la riabilitazione delle persone e delle loro famiglie con comportamenti di dipendenza dal gioco d’azzardo patologico (GAP).

Sono stati inoltre realizzati molteplici interventi sul territorio (eventi, incontri, riunioni e divulgazione di informazioni tramite documentazione specifica predisposta dalla ASP), finalizzati a costruire e rafforzare sistemi locali improntati all’integrazione dei servizi pubblici socio-sanitari per le dipendenze patologiche e della salute mentale con i soggetti locali del Terzo Settore (ETS), del cooperativismo sociale, del volontariato, dell’associazionismo civico, delle comunità informali e religiose, delle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dei pensionati.

## **4. La ASP Oggi**

Secondo quanto disciplinato dalla D.G.R. 4 agosto 2020, n. 520, la ASP è attualmente amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da n. 3 membri incluso il Presidente, nominato dal Presidente della Regione Lazio decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00158 del 16 settembre 2021.

Il Consiglio di Amministrazione è così composto:

Settimio Bernocchi (Presidente),

**AZIENDA SERVIZI alla PERSONA**  
**OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA**

Sede Legale: Piazza Roma n. 6 – 02049 Torri in Sabina (RI)  
Sede Operativa - Casa di Riposo: Via di Porta Ternana, 7 – 02049 Torri in Sabina (RI)  
C.F. 80007330576 – P. IVA 00747200574  
Tel.: 0765/602764 - PEC: [operapiatorri@pec.it](mailto:operapiatorri@pec.it) - sito web: [www.operapiatorri.it](http://www.operapiatorri.it)

Tiziana Serena e Michela Tempobuono (Consiglieri)

La costituzione dell’Azienda Servizi alla Persona, avvenuta nel 2021, ha implicato una complessa ridefinizione organizzativa dell’Ente, che si è protratta anche nell’anno 2022, con importanti implicazioni operative ed economiche e con significativi impatti rispetto i precedenti esercizi dell’I.P.A.B. per gli ulteriori oneri gestionali e organizzativi che impegnano pesantemente le minime risorse finanziarie interne disponibili.

In particolare, nel corso dell’anno 2022 si è proceduto con la ricerca del Direttore della ASP, nel rispetto degli obblighi imposti dalla nuova legge regionale di riferimento, che impongono vincoli riguardo la riorganizzazione interna, ma il Bando pubblico è andato deserto.

Pertanto, le funzioni operative e amministrative di gestione dell’Ente sono state garantite dal Segretario Dr. Mauro Di Rocco, in continuità con quanto avvenuto negli esercizi precedenti, in attesa di identificare la figura del Direttore, così come previsto, nel corso dei primi mesi dell’anno 2023.

Anche per l’anno 2022, così come avvenuto nell’anno 2021, è importante evidenziare l’apporto offerto dai membri del CdA, ad iniziare dal Presidente, che svolgono tutti il loro incarico senza compensi a carico dell’Ente, con grande generosità e impegno personale, di tempo e di risorse, svolgendo lavoro concreto a vantaggio della ASP e sopperendo al fabbisogno di risorse operative dirette interne da dedicare all’enorme mole di lavoro richieste senza incidere sulla gestione finanziaria dell’Ente.

# **AZIENDA SERVIZI alla PERSONA**

## **OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA**

Sede Legale: Piazza Roma n. 6 – 02049 Torri in Sabina (RI)

Sede Operativa - Casa di Riposo: Via di Porta Ternana, 7 – 02049 Torri in Sabina (RI)

C.F. 80007330576 – P. IVA 00747200574

Tel.: 0765/602764 - PEC: [operapiatorri@pec.it](mailto:operapiatorri@pec.it) - sito web: [www.operapiatorri.it](http://www.operapiatorri.it)

### **5. Analisi dei risultati ottenuti**

Con riferimento ai dati economici di bilancio, è prioritario e doveroso evidenziare che la situazione di crisi, iniziata nel 2020 con la pandemia Covid-19, perdurata per l'intero anno 2021, ha influito in misura significativa anche nell'anno 2022, con impatti diretti sia riguardo i costi di gestione interna, sia riguardo le entrate dai canoni delle rette mensili riguardanti gli ospiti della Casa di Riposo.

La più rigorosa attuazione dei protocolli Covid ha consentito comunque di contenere al massimo la divulgazione del contagio, salvaguardando la salute degli anziani ospiti, ma la situazione pandemica ha comportato dei condizionamenti finanziari che incidono fortemente anche sul risultato di esercizio dell'anno 2022.

In particolare, le condizioni di crisi a carattere generale, determinate dalla pandemia, hanno condizionato fortemente le **entrate economiche** della ASP, come noto legate esclusivamente alle rette mensili degli anziani ospiti della Casa di Riposo. Difatti, il ridotto numero di presenze di anziani ospitati, che si è protratto anche per l'intero anno 2022, con una media mensile di sole 16 presenze, rispetto i 23 previsti, ha particolarmente accentuato tale problema.

Oltretutto, le già minime disponibilità del numero di posti letto presso la struttura, dovuto alle precarie condizioni dell'attuale vecchio immobile, è stato ulteriormente ridotto per le prescrizioni imposte dalla ASL-RI (che ha richiesto un congruo numero di posti letto da tenere liberi per garantire i dovuti distanziamenti, rendendoli disponibili al fine di prevedere posti letto liberi da utilizzare in caso di *cluster* di contagio interno alla struttura), gravando ulteriormente la capacità globale di ospitalità.

Suddetti condizionamenti hanno pertanto accentuato la possibilità di avere nuovi ospiti, con relative mancate nuove entrate economiche, necessari per compensare la tendenza naturale di presenze (flusso fisiologico di presenze) senza poter contare sulla necessaria sostituzione degli ospiti deceduti.

**Pertanto, il minimo numero di presenze ha fortemente influito sulle entrate derivanti dalle rette mensili degli anziani ospiti della Casa di**

**AZIENDA SERVIZI alla PERSONA**  
**OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA**

Sede Legale: Piazza Roma n. 6 – 02049 Torri in Sabina (RI)  
Sede Operativa - Casa di Riposo: Via di Porta Ternana, 7 – 02049 Torri in Sabina (RI)  
C.F. 80007330576 – P. IVA 00747200574  
Tel.: 0765/602764 - PEC: [operapiatorri@pec.it](mailto:operapiatorri@pec.it) - sito web: [www.operapiatorri.it](http://www.operapiatorri.it)

**Riposo, determinando ripercussioni economiche riscontrate nel bilancio 2022.**

Tali accentuati condizionamenti hanno inoltre influito fortemente sulla programmazione e sulla realizzazione delle attività pianificate nel piano triennale, determinando slittamenti e rimodulazioni anche riguardo lo sviluppo del progetto di ristrutturazione del vecchio stabile (per la mancanza di coperture economiche disponibili), necessario per rendere compatibile la struttura alla normativa vigente prevista per la Casa di Riposo (fin qui ottenuta in deroga dalle competenti Autorità), consentendo, di conseguenza, il pieno utilizzo della nuova struttura (recentemente realizzata e non ancora attivata).

Riguardo le attività erogate presso la Casa di Riposo, la maggiore problematica riguarda la copertura dei costi relativi alla gestione dei servizi - assegnati con procedura pubblica alla Cooperativa GMA - tenendo soprattutto conto delle prescrizioni imposte dai rilievi della ASL-Ri (che richiede la presenza in servizio, negli orari diurni, di n. 1 OSS ogni 6 anziani ospiti non autosufficienti).

Tale prescrizione comporterebbe di fatto un incremento significativo dei costi mensili, per la necessità di rivedere l'impostazione generale dell' organico del personale di servizio (OSS, Inservienti ecc) fornito dalla Cooperativa GMA, rispetto quello previsto nel capitolato di gara, con un pesante incremento dei costi stimati che al momento non sono coperti dalle previste entrate economiche.

L'importante problematica è in corso di valutazione ma è altresì evidente che tale prescrizione determina condizionamenti che incideranno sulla sostenibilità finanziaria della Casa di Riposo, con ripercussioni dirette sul bilancio di esercizio.

Riguardo i costi, altra criticità da considerare è il basso valore delle rette mensili previste per gli ospiti della Casa di Riposo. Pertanto, seppur nel rispetto delle indicazioni statutarie delle carte di fondazione iniziale dell'Ente, sarà fondamentale procedere, nel corso dell'anno 2023, con un aumento adeguato delle rette mensili, allineandoli ai costi correnti di mercato previsti per le Case di Riposo.

Riguardo le condizioni dello stabile adibito a Casa di Riposo, come più volte

**AZIENDA SERVIZI alla PERSONA**  
**OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA**

Sede Legale: Piazza Roma n. 6 – 02049 Torri in Sabina (RI)  
Sede Operativa - Casa di Riposo: Via di Porta Ternana, 7 – 02049 Torri in Sabina (RI)  
C.F. 80007330576 – P. IVA 00747200574  
Tel.: 0765/602764 - PEC: [operapiatorri@pec.it](mailto:operapiatorri@pec.it) - sito web: [www.operapiatorri.it](http://www.operapiatorri.it)

evidenziato, è nota la necessità di un intervento di ristrutturazione del vecchio stabile, ritenuto urgente e fondamentale per superare le criticità e deroghe autorizzative esistenti (evidenziate anche da recenti ispezioni ASL-RI), per il necessario adeguamento normativo della struttura adibita a Casa di Riposo. Tale importante intervento consentirebbe inoltre il pieno utilizzo dell'intera struttura (la vecchia ristrutturata e la nuova non ancora utilizzata) che permetterà di ampliare il numero di posti letto a beneficio della possibilità di incrementare il numero dei possibili anziani ospitati, con conseguenti maggiori entrate derivanti dalle rette mensili.

Pertanto, la situazione complessiva derivante dalle problematiche sopra evidenziate, che hanno avuto impatti sul bilancio 2022 della ASP, sono oggetto di costante monitoraggio e attenzione, al fine del progressivo rientro nella ordinarietà di gestione. Difatti, seppur in parte dipendente da fattori esogeni (superamento della fase emergenziale connessa al Covid 19, ecc.) e dal superamento delle problematiche antecedenti esistenti, anch'esse esogene ed indipendenti dalla volontà dell'attuale Amministrazione, dovute alla vetuste condizioni della struttura adibita alla principale attività dell'Ente, ovvero la Casa di Riposo, sarà fondamentale avviare quanto prima il previsto progetto di ristrutturazione, con l'obiettivo primario di aumentare la presenza di anziani ospiti della Casa di Riposo, che determinerà, di conseguenza, miglioramenti concreti operativi e funzionali che avranno significativa ripercussione positiva riguardo la gestione finanziaria dell'Ente.

La perdita di esercizio al 31-12-2022, derivante dagli accadimenti sopra riportati, è stata pari ad €. 37.674,00. Tale perdita risultante dal conto economico trova comunque integrale copertura all'interno del patrimonio netto, escluso il fondo di dotazione, ragion per cui non si rende necessario riportarla a nuovo esercizio (All. A al R.R.15 gennaio 2020, n. 5, punto 2.1 – Patrimonio netto).

Riguardo il suddetto progetto di ristrutturazione della vecchia struttura adibita a Casa di Riposo, è altresì evidente, la mancanza delle disponibilità economiche, necessarie per coprire dei relativi costi di esecuzione progetto.

A tal riguardo l'ASP si accinge ad avviare la procedura volta all'alienazione di beni immobiliari non redditizi (come previsto nel piano triennale dell'Ente), al fine di ottenere risorse economiche da reinvestire per il miglioramento operativo e funzionale della Casa di Riposo.

# **AZIENDA SERVIZI alla PERSONA**

## **OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA**

Sede Legale: Piazza Roma n. 6 – 02049 Torri in Sabina (RI)

Sede Operativa - Casa di Riposo: Via di Porta Ternana, 7 – 02049 Torri in Sabina (RI)

C.F. 80007330576 – P. IVA 00747200574

Tel.: 0765/602764 - PEC: [operapiatorri@pec.it](mailto:operapiatorri@pec.it) - sito web: [www.operapiatorri.it](http://www.operapiatorri.it)

Inoltre è auspicabile, con la nuova impostazione dell'Ente in ASP, di ampliare le attività e relativa gestione economica, ottenendo ulteriori progetti riguardanti servizi di "inclusione sociale" sul territorio della Provincia di Rieti, indirizzati dalla Regione Lazio (così come avvenuto con l'ottenimento del Bando riguardante il contenimento delle patologie del gioco d'azzardo, del quale la ASP ha dato ampio e tangibile riscontro di capacità operativa e di esecuzione).

### **6. Prevedibile evoluzione della Gestione**

In attuazione del documento programmatico predisposto per il triennio 2022-2024, si prevede che nel 2023 si porti a completamento il processo di piena trasformazione dell'Ente (nomina del Direttore ecc), con la completa struttura organizzativa e funzionale, che consentirà alla ASP di fungere da principale soggetto di riferimento per la Provincia di Rieti.

La fase di sviluppo programmata, con l'apertura di nuovi servizi funzionali (oltre quanto già avviato con il progetto per il contenimento del gioco d'azzardo) e, soprattutto, con la regolarizzazione della struttura adibita a Casa di Riposo - con il conseguente incremento dei posti letto disponibili e l'aumento delle presenze di anziani ospitati - comporterà necessariamente il massimo sforzo operativo nell'anno 2023.

Il 2023 sarà determinante anche ai fini della destinazione della quota parte del patrimonio immobiliare oggetto del piano di alienazione, con patrimonializzazione delle relative risorse, da indirizzare e reinvestire verso il cespite adibito a Casa di Riposo, consentendo in tal modo progressive economie di gestione e consistenti miglioramenti della struttura, con incremento delle attività interne e, soprattutto, aumento del numero di anziani ospitati (con conseguente aumento delle entrate previste).

In conclusione – fatto salvo l'impatto negativo sui costi di gestione, dovuto alla necessità di valutare attentamente gli impatti economici derivanti dall'incremento del personale di servizio e assistenza interna la Casa di Riposo, come recentemente richiesto dalla ASL-RI – l'anno 2023 vedrà confermare con ogni probabilità la situazione prevista nel piano programmatico triennale, con l'auspicato traguardo, da raggiungere quanto prima, completata la fase di riorganizzazione e sviluppo interno della sede adibita a Casa di Riposo, che consentirà alla ASP

**AZIENDA SERVIZI alla PERSONA**  
**OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA**

Sede Legale: Piazza Roma n. 6 – 02049 Torri in Sabina (RI)

Sede Operativa - Casa di Riposo: Via di Porta Ternana, 7 – 02049 Torri in Sabina (RI)

C.F. 80007330576 – P. IVA 00747200574

Tel.: 0765/602764 - PEC: [operapiatorri@pec.it](mailto:operapiatorri@pec.it) - sito web: [www.operapiatorri.it](http://www.operapiatorri.it)

di rientrare in una fase ordinaria di gestione, con il riallineamento dei dati economico-finanziari ai livelli di equilibrio previsti dalla normativa vigente.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano Truel", is written across the page.

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA  
OPERA PIA OSPEDALE SAN GIOVANNI BATTISTA

PARERE N. 8

RELAZIONE DEL REVISORE UNICO AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2022

**PREMESSA**

Ai sensi dell'art.16 commi 1 e 5 della legge regionale n.2 del 22.02.2019 e degli art.2 e 6 del regolamento regionale n.5 del 15.01.2020, le ASP adottano la contabilità economico-patrimoniale con particolare riguardo ai sistemi di controllo di gestione, all'individuazione di centri di costo e di responsabilità e di analisi di costi e dei rendimenti, informando la propria gestione al principio del pareggio di bilancio. Il bilancio di esercizio, redatto secondo i principi del codice civile, è costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa e dal rendiconto finanziario; al bilancio di esercizio è allegata la relazione sulla gestione dell'organo di governo dell'ASP e la relazione dell'organo di revisione ai sensi dell'art.12, comma 2, della l.r. n. 2/2019 e dell'art.9 del regolamento n.5/2020.

Il Revisore Unico, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, ha svolto sia le funzioni previste dall'art.2403 e ss. c.c., sia quelle previste dall'art.2409-bis c.c. nonché quelle previste dalle leggi regionali e regolamenti sopra citati.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art.14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39 e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art.2429, comma 2, c.c."

- A) RELAZIONE SULLA REVISIONE CONTABILE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO AI SENSI DELL'ART. 14 DEL D.LGS. 27 GENNAIO 2010, N.39.

**GIUDIZIO**

Ho svolto la revisione legale del bilancio di esercizio dell'ASP Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2022, dal conto economico, dalla nota integrativa e dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e che chiude con una perdita di € 37.674, nonché dalla relazione sulla gestione dell'organo di governo dell'ASP.

A mio giudizio, il bilancio di esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ASP al 31 dicembre 2022, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Ho svolto la revisione legale in conformità, per quanto applicabili, ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Sono indipendente rispetto all'ASP in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di avere acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

**RESPONSABILITA' DEGLI AMMINISTRATORI E DEL REVISORE UNICO PER IL BILANCIO DI ESERCIZIO**

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio di esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio di esercizio, per

l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia.

Il Revisore Unico ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'ASP.

#### RESPONSABILITA' DEL REVISORE PER LA REVISIONE CONTABILE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- Ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio di esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio;
- Ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- Ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- Sono giunta ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione; tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- Ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

#### RELAZIONE SU ALTRE DISPOSIZIONI DI LEGGE E REGOLAMENTARI

Giudizio ai sensi dell'art.14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10

Gli Amministratori dell'ASP sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione al 31 dicembre 2022, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge e di statuto.

Ho svolto le procedure indicate nel principio di revisione 720B (SA Italia) al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio dell'ASP al 31 dicembre 2022 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A mio giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della ASP Opera Pia Ospedale San Giovanni Battista al 31 dicembre 2022 ed è redatta in conformità alle norme di legge. Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non ho nulla da riportare.

## B) RELAZIONE SULL'ATTIVITA' DI VIGILANZA AI SENSI DELL'ART. 2429, COMMA 2, C.C.

Nel corso dell'esercizio 2022 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili nonché dalle leggi e dai regolamenti e leggi regionali applicabili in materia.

### B1) ATTIVITA' DI VIGILANZA AI SENSI DEGLI ARTT. 2403 E SS. C.C.

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dall'ASP e sul suo concreto funzionamento.

Ho ricevuto periodicamente dagli Amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali e su determinati affari e sull'andamento generale dell'attività sociale e sulla sua prevedibile evoluzione.

Sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilevato violazioni di legge o di statuto, né operazioni tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile e sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dal responsabile della funzione e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non vi sono osservazioni particolari da riferire.

Nel corso dell'attività di vigilanza come sopra descritta, non sono emersi fatti significativi da menzionare nella presente relazione.

### B2) OSSERVAZIONI IN ORDINE AL BILANCIO DI ESERCIZIO

Per quanto di mia conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c.

I risultati della revisione legale sono contenuti nella sezione A) della presente relazione.

### B3) OSSERVAZIONI E PROPOSTE IN ORDINE ALLA APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, non rilevo motivi ostativi nell'approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, così come redatto dagli Amministratori.

Il Revisore Unico concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dagli Amministratori in nota integrativa.

Torri in Sabina, 1° giugno 2023

Il Revisore Unico

D.ssa Paola Perrone

